

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Усть-Нерский детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей №1 «Петушок»
муниципального района «Оймяконский улус»

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «УНДС №1 «Петушок»
Протокол №1
«28» августа 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующей МБДОУ «УНДС №1
Корниловой Л.Г.
Приказ от 31.08.2023г. № 66-о/д

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБДОУ «УНДС №1 «Петушок»
(протокол от 31.08.2023. № 1)

**Положение о
порядке разработки и утверждения ежегодного отчета
о поступлении и расходовании финансовых и
материальных средств
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Усть-Нерский детский сад №1 «Петушок»
МР «Оймяконский улус»**

п. Усть-Нера

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Согласно пункта 3 части 3 статьи 28 ФЗ-272 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» разработано Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

- 1.1. Настоящий Порядок обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности МДОБУ №1 «Петушок» муниципального района «Оймяконский улус» (далее ДОУ)
- 1.2. ДОУ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.
- 1.3. Обязанности по ведению бухгалтерского учета и отчетности выполняет МКУ ЦБ БУ «Оймяконский улус (район) (по договору)
- 1.4. В плане финансово-хозяйственной деятельности ДОУ отражаются все доходы, получаемые в виде субсидий, грантов и собственных доходов ДОУ.
- 1.5. Формы отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств составляются не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.
- 1.6. Перечень форм ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств размещаемых на сайте ДОУ определен Приложением №1 (п.12 раздела 1 Инструкции, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011г. №33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее инструкция - 33н).
- 1.7. Порядок составления отчетности, перечисленной в приложение №1 утвержден разделом №2 инструкция - 33н
- 1.8. Информация об образовательной организации, в том числе и отчетность, представляется и размещается на официальном сайте учреждения.
- 1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на общем собрании МБДОУ и утверждается приказом заведующего учреждением.
- 1.10. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 1.11. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 1.9. настоящего положения.
- 1.12. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1

К примерному порядку разработки
и утверждению ежегодного
отчета о поступлении и
расходовании финансовых и
материальных средств

1. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);
2. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721);
3. Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503768).