

# Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п. Усть-Нера «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Усть-Нерский детский сад №1 «Петушок» муниципального района «Оймяконский улус» (далее - МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «03» апреля 2023г № Л035-01204-14/00248963, выданной Министерством образования Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей Корниловой Ларисы Геннадьевны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением Главы муниципального образования «Оймяконский улус (район)» от 21.09.2018 г. №128, изменения в Устав от 10.03.2023 №36 и родитель (законный представитель) именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика (св-во о рождении, опека и др.)

в интересах несовершеннолетнего (летней) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), ФОП, содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. При вспышках инфекционных заболеваний и нахождении учреждения на карантине форма обучения может быть дистанционная. Учебный материал должен находиться на сайте учреждения в разделе «Дистанционное обучение» или «СИДИМДОМА» и регулярно, не реже одного раза в неделю, обновляться.

1.4. Наименование образовательной программы «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой).

1.5. Общий срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет **шесть** календарных лет (года).

1.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

(количество лет)

1.7. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ - с **8:00 до 18:30**, выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.8. Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности.

## II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности, начиная со средней группы. Наименование, объем и форма которых определены в приложении №1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании основной образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ и осуществление образовательной деятельности.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ и осуществление образовательной деятельности.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, основной образовательной программой и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечить Воспитанника необходимым 5-ти разовым сбалансированным питанием в соответствии с примерным двухнедельным меню, утвержденным заведующей МБДОУ.
- 2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу до 1-го сентября следующего учебного года.
- 2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от «27» июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.4. Заказчик обязан:
- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные правилами приема детей в МБДОУ.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении личных данных родителей (законных представителей) и воспитанника, контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. На основании Решения улусного (районного) Совета депутатов муниципального образования «Оймяконский улус (район) № 19 от 14.11.2022г. размер платы, взимаемой с родителей за содержание ребенка, присмотр и уход в МБДОУ составляет:

- от 0 до 3-х лет – 177 (сто семьдесят семь) рублей;
- с 3-х лет до окончания образовательных отношений – 209 (двести девять) рублей.
- для семей, имеющих трех и более детей (до 18 лет) размер платы, взимаемой с родителей за содержание ребенка, присмотр и уход составляет 50%.

Освобождаются от оплаты родителей за содержание ребенка, присмотр и уход, следующие категории родителей при наличии соответствующих документов:

- дети-инвалиды – 100%
- дети с туберкулезной интоксикацией – 100%
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей – 100% (на полном государственном обеспечении).

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, из расчета фактически посещенных воспитанником дней (а также с учетом непосещения МБДОУ Воспитанником без причины), согласно «Табеля посещаемости» за текущий месяц.

3.4. Оплата производится не позднее 20 числа следующего за периодом оплаты месяца на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. Родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования, не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, находящихся на территории муниципального района «Оймяконский улус», на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы – на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размеров такой платы – на третьего ребенка и последующих детей.

3.5.1. Компенсация предоставляется малообеспеченным семьям, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия).

3.5.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующем образовательном учреждении, предоставивших заявление и требуемые документы.

3.5.3. Родитель (законный представитель) для получения компенсации части родительской платы за содержание ребенка предоставляет следующие документы:

- заявление о назначении компенсации, которое подается от лица, заключившего договор с МБДОУ;
- копию документа, удостоверяющего личность получателя компенсации (с предоставлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
- копии свидетельства о рождении: (усыновлении) всех детей, родителей (законным представителем) которых является получатель компенсации (нотариально заверенные или с предъявлением оригинала); на детей, находящихся под опекой (попечительством) – копию выписки из решения органов местного самоуправления об усыновлении над ним опеки (попечительства),
- копию договора с МБДОУ;
- полные банковские реквизиты и номер лицевого счета получателя компенсации или почтовый адрес родителя (законного представителя) для осуществления выплаты через организации связи,
- справку, подтверждающую получение (неполучение) ежемесячного детского пособия, выданную государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Управления социальной защиты населения и труда» по месту жительства одного из родителей (законных представителей), с которыми проживает ребенок, с указанием периода получения ежемесячного пособия,
- согласие на обработку персональных данных членов семьи,
- копию квитанции об оплате, от лица, заключившего договор с МБДОУ и внесшего родительскую плату.

3.5.4. Родитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность представленных сведений, а так же за подлинность документов.

3.5.5. Компенсация не устанавливается в случаях, если в соответствии с федеральными, республиканскими, муниципальными нормативными правовыми актами родители (законные представители) полностью освобождаются от родительской платы.

3.5.6. Родитель (законный представитель) вправе обращаться в МБДОУ за разъяснением и для решения спорных вопросов.

3.5.7. Родитель (законный представитель) обязан извещать МБДОУ о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение выплаты компенсации (смена жительства, образовательного учреждения, изменения фамилии, имени, банковских реквизитов, лишение родительских прав, увеличение среднедушевого дохода семьи, достижения ребенком, с учетом наличия которого уставлен размер компенсации, возраста 18 лет, прекращение опеки в отношении ребенка (детей), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается при предъявлении соответствующих документов на льготу.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Второй экземпляр Договора получен лично \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя, подпись)

## VII. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель

МБДОУ "УНДС общеразвивающего вида №1  
"Петушок"  
РС(Я), Оймяконский р-он, п. Усть-Нера,  
Ул. Ленина, 3  
Телефон:  
8 (41154) 2-17-10 - заведующая  
8(41154)2-23-50 - общий  
ИНН 1420003648  
СЧЕТ 40102810345370000085  
Л/с 20647021014  
КПП 140001001  
ОГРН 1021400791576 от 20.09.2002 г.  
КБК 6470000000000000130  
БИК 019805001

### Заказчик

Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(данные паспорта)

РС(Я), Оймяконский р-он, с. Усть-Нера,

\_\_\_\_\_  
(домашний адрес)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующая \_\_\_\_\_ /Л.Г.Корнилова/  
(подпись) (расшифр.

подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Приложение №1**  
к договору об образовании  
по образовательным программам  
дошкольного образования

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Усть-Нерский детский сад №1 «Петушок» муниципального района «Оймяконский улус» (далее - МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «03» апреля 2023г № Л035-01204-14/00248963, выданной Министерством образования Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей Корниловой Ларисы Геннадьевны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением Главы муниципального образования «Оймяконский улус (район)» от 21.09.2018 г. №128, изменения в Устав от 10.03.2023 №36 и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем «Родитель» \_\_\_\_\_, паспортные  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

данные \_\_\_\_\_  
серия, №, (кем выдан, дата выдачи)

с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Исполнитель, начиная со средней группы, предоставляет Воспитаннику дополнительные образовательные услуги на бюджетной основе.
2. Воспитанник в праве посещать не более 3-х кружков.

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (частичной образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	Всего
1	«Чудеса анимации»	Индивидуальная/групповая	Заглада Л. «Дети и мультипликация»	2	64
2	Познавательное «Белая ладья» - шахматы	Индивидуальная/групповая	«Шахматы – школе» - И.Г. Сухин	2	64
3	Художественно-эстетическое «Акварелька»- ИЗО	Индивидуальная/групповая	«Цветные ладошки» - И.А. Лыкова	2	64
4	Художественно-эстетическое «Вдохновение» - хореография	Индивидуальная/групповая	«Ритмическая мозаика» - А.И. Буренина	2	64
5	Познавательное «Дары Фрёбеля»	Индивидуальная/групповая	«Дары Фрёбеля»	2	64
6	Познавательное «Маленький исследователь»	Индивидуальная/групповая	В. В. Москаленко, Н. И. Крылова «Опытно - экспериментальная деятельность»	2	64
7	Музыкальное «Веселый оркестр»	Индивидуальная/групповая	Меркулова Л. Р. Оркестр в детском саду. М., Гуманитарный издательский центр «Владос», 2003.	2	64

**Исполнитель**

МБДОУ "УНДС общеразвивающего вида №1 "Петушок"

РС(Я), Оймяконский р-он, п. Усть-Нера,  
Ул. Ленина, 3

Телефон:

8 (41154) 2-17-10 - заведующая

8(41154)2-23-50 - общий

ИНН 1420003648

СЧЕТ 40102810345370000085

Л/с 20647021014

КПП 140001001

ОГРН 1021400791576 от 20.09.2002 г.

КБК 6470000000000000130

БИК 019805001

Заведующая \_\_\_\_\_ /Л.Г.Корнилова/

(подпись)

(расшифр. подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Заказчик**

Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(данные паспорта)

\_\_\_\_\_  
РС(Я), Оймяконский р-он, с. Усть-Нера,

\_\_\_\_\_  
(домашний адрес)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Приложение №2**  
к договору об образовании  
по образовательным программам  
дошкольного образования

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Усть-Нерский детский сад №1 «Петушок» муниципального района «Оймяконский улус» (далее - МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «03» апреля 2023г № Л035-01204-14/00248963, выданной Министерством образования Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей Корниловой Ларисы Геннадьевны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением Главы муниципального образования «Оймяконский улус (район)» от 21.09.2018 г. №128, изменения в Устав от 10.03.2023 №36 и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем «Родитель» \_\_\_\_\_, паспортные

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

данные \_\_\_\_\_

серия, №, (кем выдан, дата выдачи)

с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Ежедневно **лично** приводить в МБДОУ и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. Родитель, не имеющий возможность забирать ребенка из детского сада, определяет круг лиц, которым доверяет забирать ребенка, пишет заявление на имя заведующего с указанием данных лиц и предоставлением копий их паспортов. В данной ситуации наличие паспорта обязательно. Перечень лиц является приложением к договору.

**Перечень лиц, которым родители (законные представители) доверяют забирать своего ребенка из детского сада:**

№	ФИО	Дата рождения	Степень родства	Паспортные данные
1				

2. Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора.

3. Настоящее приложение к договору составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр передается родителю (законному представителю), другой остается в МБДОУ.

**Подписи сторон:**

**Исполнитель**

МБДОУ "УНДС общеразвивающего вида №1 "Петушок"

РС(Я), Оймяконский р-он, п. Усть-Нера,

Ул. Ленина, 3

Телефон:

8 (41154) 2-17-10 - заведующая

8(41154)2-23-50 - общий

ИНН 1420003648

СЧЕТ 40102810345370000085

Л/с 20647021014

КПП 140001001

ОГРН 1021400791576 от 20.09.2002 г.

КБК 647000000000000000130

БИК 019805001

**Заказчик**

Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(данные паспорта)

РС(Я), Оймяконский р-он, с. Усть-Нера,

\_\_\_\_\_  
(домашний адрес)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующая \_\_\_\_\_ /Л.Г.Корнилова/

(подпись)

(расшифр.

подписи)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.